



Hvordan lage en milepælplan?



Dette er et verktøy for prosjektleder. Glimrende å bruke i starten av prosjektet, for å engasjere deltakerne – og for å ha noe konkret å begynne med i prosjektmøtene.

Det er tre hovedstadier i prosessen med å lage en milepælplan



Definer stegene

- 1) Prosjektleder gjennomgår prinsippene for hva en milepælplan er (ref. sjekklister)
- 2) Brainstorming i prosjektgruppa: Hvis dere tenker på prosjektet som å krysse en elv – hvilke små og store steiner må dere kunne trå på for å komme over? Dette er milepælene deres.
- 3) Bruk et stort ark, og la alle skrive fritt.
- 4) Gå deretter gjennom og sorter, og jobb GRUNDIG med formuleringene. Kan dere si "Ja, hit er vi kommet?" eller har dere gått i fella med å skrive en aktivitetsbeskrivelse "Vi skal lage..." "Vi skal teste...."
- 5) Skriv gode formuleringer på gule lapper. For store prosjekter, bruk flere farger og kjøp nivåinndeling. Dere bør ikke ha mer enn 10 milepæler på overordnet nivå, men store prosjekter kan ha flere små milepæler for å nå en stor)



Definer avhengigheten

- 1) Plasser de gule lappene på et flip-over ark som ligger på høykant.
- 2) M^0 er første milepæl. den står på toppen øverst, og er som regel "Prosjektoppstart"
- 3) M^n er siste milepæl, og er det samme som prosjektmålet. Ferdig.
- 4) Alle de andre plasseres i antatt rekkefølge mellom M^0 og M^n .
- 5) Når dere er enige om rekkefølgen, trekker dere opp strekene som definerer hvilken avhengighet det er mellom milepælene (hvilken M er "predecessor" – forløper for de forskjellige?)



Definer fremdrift

Først nå får dere begynne å snakke om datoer og kalender

- 1) Identifiser kritiske datoer – er det viktige frister dere må overholde?
- 2) Hvor viktig er tiden i prioriteringen til prosjektet? Har dere slakk?
- 3) Lag en overordnet tidslinje, og sett inn dato på hver enkelt milepæl
- 4) Dette er nå grunnlaget for å lage fremdriftsplanen for prosjektet
 - a. For å definere aktivitetene og hvilke produkter som skal ferdigstilles i hver fase
 - b. For å definere møteplan for styringsgruppa, som nå har klare milepæler de skal ta stilling til .